



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ  
АДМИНИСТРАЦИИ ИВАНТЕЕВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Саратовская область, с. Ивантеевка, ул. Советская, 20  
Тел.: (845-79)5-19-17, факс (845-79)5-19-20

От 04.08.2008г. № 156

ПРИКАЗ

**О реорганизации муниципальных  
общеобразовательных учреждений  
Ивантеевского муниципального района**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», на основании Постановления Главы администрации Ивантеевского муниципального района от 04.06.2008 года №262 «О реорганизации муниципальных общеобразовательных учреждений Ивантеевского муниципального района», в целях совершенствования и развития сети образовательных учреждений Ивантеевского муниципального района,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Реорганизовать следующие муниципальные общеобразовательные учреждения Ивантеевского муниципального района :
  - 1.1. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с. Яблонный Гай Ивантеевского района Саратовской области» путем присоединения к нему муниципального общеобразовательного учреждения «Начальная общеобразовательная школа с. Горелый Гай Ивантеевского района Саратовской области»;
  - 1.2. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с. Бартеневка Ивантеевского района Саратовской области» путем присоединения к нему муниципального общеобразовательного учреждения «Начальная общеобразовательная школа п. Братский Ивантеевского района Саратовской области»;
  - 1.3. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа п. Мирный Ивантеевского района Саратовской области» в муниципальное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Начальная школа – детский сад п. Мирный Ивантеевского района Саратовской области»
2. Установить статус «Базовая школа с филиалом» следующим реорганизованным юридическим лицам:

2.1. Муниципальному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа с. Яблоновый Гай Ивантеевского района Саратовской области»;

2.2. Муниципальному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа с. Бартеневка Ивантеевского района Саратовской области»;

5. Установить, что:

5.1. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с. Яблоновый Гай Ивантеевского района Саратовской области является правопреемником по правам и обязанностям муниципального общеобразовательного учреждения «Начальная общеобразовательная школа с. Горелый Гай Ивантеевского района Саратовской области»;

5.2. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с. Бартеневка Ивантеевского района Саратовской области» является правопреемником по правам и обязанностям муниципального общеобразовательного учреждения «Начальная общеобразовательная школа п. Братский Ивантеевского района Саратовской области»;

5.3. Муниципальное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Начальная школа – детский сад п. Мирный Ивантеевского района Саратовской области» является правопреемником по правам и обязанностям муниципального общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа п. Мирный Ивантеевского района Саратовской области»

6. Организовать проведение инвентаризации следующих общеобразовательных учреждений Ивантеевского района:

6.1. Муниципального общеобразовательного учреждения «Начальная общеобразовательная школа с. Горелый Гай Ивантеевского района Саратовской области»;

6.2. Муниципального общеобразовательного учреждения «Начальная общеобразовательная школа п. Братский Ивантеевского района Саратовской области»;

6.3. Муниципального общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа п. Мирный Ивантеевского района Саратовской области»

7. Содействовать регистрации изменений и дополнений к Уставам реорганизуемых общеобразовательных учреждений;

8. Проконтролировать прохождение филиалами в установленном порядке процедур лицензирования, аттестации и аккредитации.

9. Оформить в установленном порядке трудовые отношения с:

9.1. Сафоновой Н.В. – директором муниципального общеобразовательного учреждения «Начальная общеобразовательная школа с. Горелый Гай Ивантеевского района Саратовской области»;

9.2. Монаховой Н.В. - директором муниципального общеобразовательного учреждения «Начальная общеобразовательная школа п. Братский Ивантеевского района Саратовской области»;

9.3. Кульмановым Е.И. - директором муниципального общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа п. Мирный Ивантеевского района Саратовской области»

10. Директорам: Сафоновой Н.В., Монаховой Н.В., Кульманову Е.И.:

10.1. Сформировать бухгалтерскую отчетность реорганизуемого образовательного учреждения;

10.2. Создать условия для проведения инвентаризации в образовательных учреждениях.

11. Назначить руководителями реорганизованных общеобразовательных учреждений:

11.1. Решетову Ларису Александровну директором муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с. Яблонный Гай Ивантеевского района Саратовской области»;

11.2. Худякову Галину Владимировну директором муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с. Бартеневка Ивантеевского района Саратовской области»;

11.3. Митяеву Ирину Васильевну директором муниципального образовательного учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Начальная школа – детский сад п. Мирный Ивантеевского района Саратовской области»;

12. Директорам реорганизованных образовательных учреждений (Решетовой Л.А., Худяковой Г.В., Митяевой И.В.):

12.1. Разработать:

- изменения и дополнения к Уставу учреждения;
- положение о филиале учреждения;
- должностную инструкцию заведующего филиала;

12.2. Обеспечить утверждение и государственную регистрацию изменений и дополнений к Уставу и прочим, требующих регистрации, документов.

12.3. Назначить руководителя филиала;

12.4. Уведомить налоговые органы и внебюджетные фонды о реорганизации образовательных учреждений;

12.5. Оформить трудовые отношения с работниками реорганизуемых образовательных учреждений;

12.6. Внести записи о реорганизации образовательных учреждений в трудовые книжки работников филиалов.

12.7. Оформить отношения с родителями (законными представителями) обучающихся филиалов.

12.8. Пройти в установленном порядке процедуру лицензирования, аттестации и аккредитации филиалов.

13. Контроль исполнения приказа возложить на методиста управления образованием Болмосову В.Г.

Начальник управления образованием

В.А. Козлова